

Jaardocument 2020

Het Warme Hart van Joris Zorg



Inhoudsopgave

Het warme hart van Joris Zorg	3
Missie en Visie:	3
Goed bestuur en toezicht	4
Cliëntenraad	4
Verpleegkundige adviesraad (VAR)	5
Ondernemingsraad	5
SAZ	6
Klavertje Vier	6
Kwaliteit van zorg	7
Regiegroep kwaliteit	7
Uitbreiding behandelplaatsen	7
PREZO care:	7
PREM Wijkverpleging 2020	7
Zorgkaart Nederland	9
Project Voorliggend Veld	9
Covid 19/Corona	9
Infectiepreventiecommissie	10
Kleinschalig leven en de leefomgeving	11
Personeelsbeleid	12
Facilitaire dienstverlening	13
ICT-ontwikkelingen	13
Personeelssamenstelling	14
Financiën en risicoafwegingen	15
De keuzes in financiering zijn transparant en verantwoordelijkheden zijn duidelijk	15
Belangrijke risicoafwegingen voor 2020	16

Het warme hart van Joris Zorg

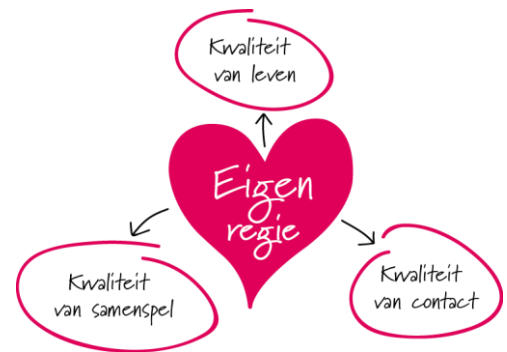
Het warme hart van Joris Zorg geeft aan op welke wijze Joris Zorg zorg- en dienstverlening biedt aan onze bewoners en cliënten. De zorg- en dienstverlening wordt gekenmerkt door:

Eigen regie: De cliënt, of diens wettelijk vertegenwoordiger, is de baas over zijn of haar eigen leven en behoud zoveel mogelijk de eigen regie.

Focus op kwaliteit van leven: Met oprechte aandacht en door goed te luisteren ontdekken we wat voor elke cliënt kwaliteit van leven is. Kwalitatief goede zorg heeft een positieve invloed op de ervaren kwaliteit van leven.

Het netwerk werkt samen, ieder vanuit de eigen rol en deskundigheid: De cliënt of zijn of haar familie weet wat goed is voor de cliënt. We hebben een gelijkwaardige rol in het streven naar kwaliteit van leven.

Afspraak = vertrouwen: Samenwerking tussen zorgprofessionals, vrijwilligers, de cliënt en het netwerk van de cliënt betekent dat we één beeld hebben van de wensen en behoeften van de cliënt. We hebben oog voor de kwaliteit van ons samenspel waarbij de regie van de cliënt uitgangspunt is.



Kwaliteit van contact: Contact is oprechte aandacht voor elkaar.

Aandacht voor communicatie: Zorgvuldige en tijdige communicatie met alle betrokkenen staat altijd onder onze aandacht. We zeggen wat we doen en doen wat we zeggen.

Technologie: Technologie ondersteunt de cliënt bij het behouden van de eigen regie en de gewenste kwaliteit van leven. Informatie- en communicatietechnologie (ICT) maakt de communicatie tussen alle betrokkenen gemakkelijker.

Missie en Visie:

Het Hart van Joris klopt voor de kwetsbare oudere mens in de gemeenschap Oirschot en Eersel, bij het behouden van optimale kwaliteit van leven. Joris Zorg is verbonden met deze gemeenschap of cliënten nu thuis wonen of bij Joris Zorg. We zijn gastvrij en dementievriendelijk. Onze belofte hebben wij daarom als volgt geformuleerd:

Met kleinschalige, persoonlijke en preventieve zorg en activiteiten voor een zinvolle dag, komen wij al sinds 1333 op voor ouderen, kwetsbaren en hun omgeving. Ons hart klopt voor iedereen uit De Kempen om hen te helpen zo lang mogelijk daar te wonen: thuis of in onze huizen.

Als kompas hierbij gelden onze in 2020 vernieuwde kernwaarden:

Energiek: Energiek bieden wij passende zorg in ons verzorgingsgebied om samen elke nieuwe dag waardevol te maken.

Thuis voelen: Wij zorgen ervoor dat iedereen zich bij ons thuis voelt: cliënten, verwanten, mantelzorgers, vrijwilligers en de zorgprofessionals die Joris Zorg een warm hart toedragen.

Openhartig: Er is ruimte voor een goed gesprek, voor een opbouwend overleg én voor een open dialoog.

Dapper: Vol goede moed nemen wij elke hobbel, overwinnen we samen de grootste obstakels.

Dit laatste speelde vooral in 2020: Corona ging helaas niet onopgemerkt aan Joris Zorg voorbij. De strenge lock-down vroeg veel van iedereen bij Joris Zorg. Bewoners en verwanten werden erg belemmerd in hun dagelijkse leven en werden en worden geconfronteerd met de gevolgen van corona.

Tegelijkertijd bleek de veerkracht van de mensen en de organisatie weer in volle omvang. Helaas is de pandemie begin 2021 nog niet tot een einde gekomen. Wel konden naaste medewerkers en bewoners gevaccineerd worden om hopelijk op termijn weer te komen tot een normalere situatie.

Goed bestuur en toezicht

De raad van bestuur in de persoon van de bestuurder geeft leiding aan Joris Zorg en legt verantwoording af aan de raad van toezicht (RvT). De raad van toezicht houdt integraal toezicht op het beleid van de raad van bestuur en de algehele gang van zaken binnen Joris Zorg. De uitgangspunten die worden gehanteerd liggen onder anderen vast in de Zorgbrede Governancecode, het landelijke kader voor toezicht op het bestuur in de zorgsector. Uiteraard wordt ook rekening gehouden met andere wet- en regelgeving zoals de Wet op de ondernemingsraden en de Wet medezeggenschap cliënten zorginstellingen.

In 2020 heeft de raad van toezicht twee avonden besteed aan de zelfevaluatie zonder aanwezigheid van anderen. Er is onder andere gereflecteerd op vraagstukken rond integriteit en het vermijden van (de schijn van) belangenverstrengeling. Ook de eigen scholing, werkwijze en taakverdeling werd besproken wat geleid heeft tot een nadere invulling van de verschillende commissies zodat de expertises van de verschillende RvT-leden goed benut kunnen worden.

De raad van toezicht is toetsbaar op de eisen die de Nederlandse Vereniging voor Toezichthouders in de Zorg (NVTZ) aan toezichthouders stelt zoals opgenomen op de website van de [NVTZ](#).

Cliëntenraad

Voor de cliëntenraad heeft 2020 vooral in het teken van Covid 19 (corona) gestaan. Dit heeft de organisatie zwaar op de proef gesteld en heel veel van de medewerkers gevraagd. De cliëntenraad heeft een enorme inzet en betrokkenheid gezien in de organisatie en de raad heeft hier enorm veel respect voor. Ook heeft de cliëntenraad er grote waardering voor dat de locaties van Joris Zorg alles in het werk stelden om, binnen de gestelde richtlijnen en genomen maatregelen, het de bewoners zo aangenaam mogelijk te maken.

Bij de cliëntenraad is er gesproken over de coronapandemie en de daarmee samenhangende onderwerpen, zoals de communicatie, de afschaling van de (thuis)zorg en de evaluatie van de eerste fase. Verder is in overleg met de bestuurder aandacht geweest voor de bezoeksregeling, de (zomer)vakantiebezetting, de kwaliteit van de medewerkers en de vaccinatiestrategie.

De leden van de cliëntenraad worden 'gevoed' voor hun werk als lid van de cliëntenraad door de verwantencommissies. Op elke locatie en voor de thuiszorg is er een verwantencommissie. Zowel voor

de cliëntenraad als voor de verwantencommissies geldt dat het contact in 2020 vooral digitaal heeft plaats gevonden.

Ook het overleg met de raad van toezicht heeft digitaal plaatsvonden. En in oktober 2020 was er een onlineoverleg met de verschillende geledingen binnen Joris Zorg. Naast de cliëntenraad waren daarbij de raad van toezicht, de ondernemingsraad en het managementteam bij betrokken evenals de coördinerend verpleegkundigen en de regieverpleegkundigen.

Verpleegkundige adviesraad (VAR)

De VAR van Joris Zorg houdt zich bezig met de kwaliteit van zorg en de professionele ontwikkeling van de zorgmedewerkers. Signaleren van zaken die niet goed lopen, pakt de VAR op. De VAR onderzoekt de knelpunten en geeft adviezen aan het managementteam om tot verbeteringen te kunnen komen.

De VAR had in 2020 als centraal thema: 'innovatie en zorgtechnologie om de kwaliteit van zorg te verbeteren'. Zo is er een start gemaakt met de inzet van een elektronische medicatie-dispenser, de Medido, voor extramurale cliënten. Ook heeft de VAR onderzocht of extramuraal een zogenaamde hulpmiddelentas ingezet kan worden. Uiteindelijk is er voor gekozen om hiervoor een app in te zetten. Er is inmiddels ook een medewerker zorgtechnologie aangesteld die met het thema 'zorgtechnologie' verder aan de slag gaat.

De VAR heeft verder een advies gegeven over de opstart van de bezoeksregeling na de eerste lockdown periode.

Een in het voorjaar van 2020 geplande lunchbijeenkomst van de VAR om het draagvlak van de VAR bij de zorgteams te vergroten, is helaas geannuleerd vanwege Corona.

Ondernemingsraad

De ondernemingsraad (OR) van Joris Zorg heeft in 2020 tien keer in verband met Corona voornamelijk digitaal via MS-teams vergaderd en heeft daarnaast elf keer een overleg met de bestuurder gehad. Verder zijn er diverse digitale overleggen geweest in verband met de Corona-maatregelen. De OR heeft voorafgaand aan de OR-overleggen Teams-werkoverleggen gevoerd waarin verdieping plaatsvond in verschillende onderwerpen zoals: de aanpassing van de managementstructuur, het tijdelijk stopzetten van de WMO-hulp in verband met Corona-maatregelen, de bereikbaarheidsdiensten van de coördinerend verpleegkundigen, de bezoekersregelingen in verband met Corona en de coaching van collega's. In verband met de Corona-maatregelen en doordat de collega's voortdurend bezig waren met het beperken van de hiermee samenhangende gezondheidsrisico's voor de Joris Zorg-clients was het aantal themabijeenkomsten dat we in 2020 voor de achterban is georganiseerd beperkt. De ondernemingsraad heeft in verband met de Corona-maatregelen slechts een dag scholing kunnen volgen, die ook geheel digitaal verliep. Ook was de deelname aan bijeenkomsten van Lomoz (OR-platform voor Zorg en Welzijn) voor verdieping in de taken van de OR en om te kunnen netwerken in 2020 door de Corona-maatregelen gering.

De OR heeft op afroep overleg gehad met de personeelsfunctionaris over lopende zaken, zoals Arbobeleid en veranderingen in de Cao en actualiteiten die binnen Joris Zorg spelen. Managers of stafleden zijn, als dit wenselijk was, ook op afroep uitgenodigd. De ondernemingsraad heeft in 2020 één keer digitaal overleg gehad met de raad van toezicht en een gezamenlijk overleg met raad van toezicht, cliëntenraad, managementteam en stuurgroep wijkverpleging.

De ondernemingsraad heeft op de volgende onderwerpen een positieve instemming/advies gegeven:

- Adviesbesluit aanpassing managementstructuur;
- Adviesbesluit tijdelijk stopzetten WMO-hulp;
- Instemmingsbesluit tijdelijke bereikbare verpleegkundige diensten;
- Instemmingsbesluit verpleegkundige bereikbaarheid;
- Instemmingsbesluit overzicht diensten binnen Joris Zorg.

De ondernemingsraad heeft ter informatie ontvangen en besproken de MT-berichten, de jaarrekening over 2019, managementinformatie en kwartaalrapportages, de begroting voor 2021, de RIE en verzuimcijfers, het kwaliteitskader/-plan en het scholingsplan, corona-informatie en de hieruit voortvloeiende acties, de ontwikkelingen met betrekking tot het Leefplein.

SAZ

De locatie Hoogeloon van Joris Zorg is ontstaan uit het burgerinitiatief in Hoogeloon. Dit heeft geleid tot een zorg coöperatie, die in formele samenwerking met Joris Zorg reguliere WMO-, ZVW- en WLZ-zorg levert in Hoogeloon. De verantwoordelijkheid voor de initiatieven in Hoogeloon is vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst van Joris Zorg met Stichting Samen Anders Zorg (SAZ). Het bestuur van SAZ is verantwoordelijk voor de inspraak via een verwantencommissie en/of verwantenavonden van de zorgvilla's in Hoogeloon en neemt deel aan de cliëntenraad van Joris Zorg. Een aandachtspunt voor het komende jaar is hoe preventie in Hoogeloon verder vorm kan krijgen.

Klavertje Vier

Joris Zorg maakt onderdeel uit van Klavertje Vier, het lerend netwerk. Naast Joris Zorg zijn hierin de andere zorginstellingen Sint Annaklooster, Valkenhof en Vitalis vertegenwoordigd. Binnen dit lerend netwerk zijn er contacten over het bestuurlijk toezicht, medezeggenschap en over beleidszaken. Medewerkers kunnen ook over en weer een kijkje nemen 'in elkaars keukens'. Verder heeft er in 2020 een hernieuwde kennismaking met Valkenhof plaats gevonden in verband met de nieuwe raad van bestuur.

Kwaliteit van zorg

Regiegroep kwaliteit

In 2020 is de klankbordgroep behandeling overgaan in de regiegroep kwaliteit. De regiegroep kwaliteit is in het leven geroepen om te zorgen voor meer verbinding tussen alle algemene ontwikkelingen en (implementatie-)trajecten op het gebied van kwaliteit en veiligheid van de zorg. Onder meer het ondersteunen van de zorgteams bij het monitoren van kwaliteit en veiligheid behoort tot de taken van de regiegroep.

Interne audits:

In de regiegroep is onder andere aandacht voor interne audits. In 2020 hebben deze plaatsgevonden op de onderwerpen medicatieveiligheid en elektronisch cliëntendossier (ECD). Daarnaast heeft ook de verplichte meting basisindicatoren plaatsgevonden, waarbij de coördinerend verpleegkundigen een kleine audit op deze onderwerpen bij elk team gehouden hebben.

Uitbreiding behandelplaatsen

In 2019 zijn 24 extra behandelplaatsen aan Joris Zorg toegekend. Hiervoor is de inzet van Novicare, onze samenwerkingspartner voor de (para-)medische zorg op consultbasis uitgebreid. Door regionale afspraken i.v.m. Corona-doorstroom is het aantal cliënten met behandeling in 2020 gemiddeld verder toegenomen. Het project Vestakker heeft vertraging opgelopen en zal verder in 2021 opgepakt worden ten aanzien van de medische uitvoering.

PREZO care:

Eind 2019 heeft de externe participerende audit PREZO care plaatsgevonden waarna Joris Zorg het PREZO care keurmerk in januari 2020 toegekend heeft gekregen! Het auditteam is op basis van al het materiaal en interacties tot de overtuiging gekomen dat Joris Zorg een lerende, waardengedreven organisatie is, waarin medewerkers met inzet en toewijding zorg verlenen aan hun cliënten. Hierbij is veel oog voor de inbreng van de verwanten op alle niveaus van de organisatie.

Dit keurmerk is drie jaar geldig, waarbinnen nog een tussentijdse en een eindaudit plaatsvinden. De tussentijdse audit die eind 2020 plaats zou vinden is doorgeschoven naar februari 2021. Deze tussentijdse audit is uitgevoerd door één auditor die erg tevreden was over Joris Zorg. Hij adviseert dan ook om het keurmerk voor Joris Zorg te continueren.

Twee mooie uitspraken die de auditor in februari te horen kreeg:

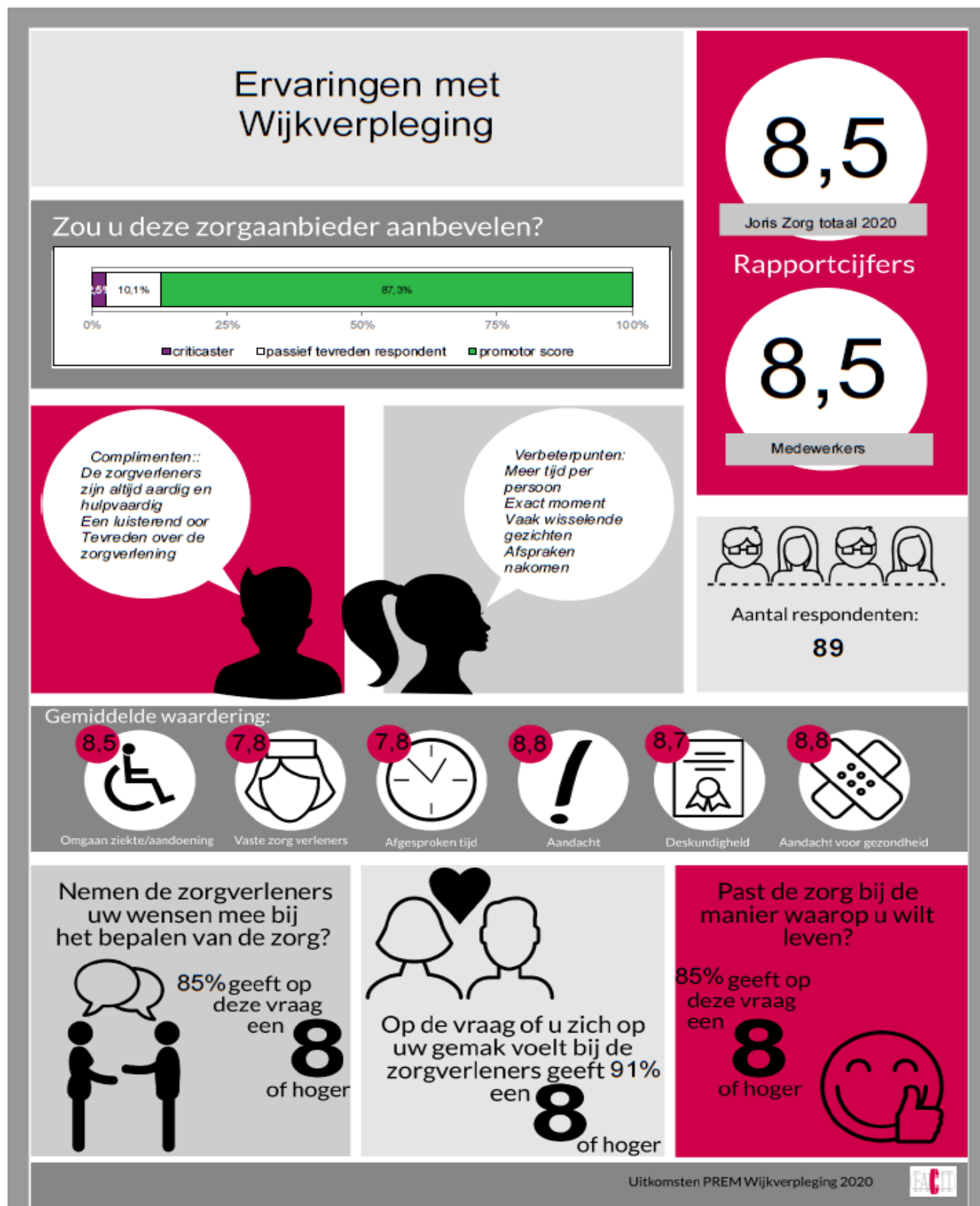
‘Ze staan altijd voor mij klaar. Ik hoef maar te kijken en ze zijn er. Wat ik belangrijk vind is dat als ik ze nodig heb dat ze er zijn. Ik doe gelukkig ook nog een aantal dingen zelf. Verder is het prima geregeld. Je kan hier altijd terecht. We zijn mensen onder elkaar’ (Bron: narratief interview; cliënt)

‘Ik ben heel tevreden over het eten. Toen ik hier kwam: dit was gewoon een hotel voor mij!’ (Bron: narratief interview; cliënt)

PREM Wijkverpleging 2020

PREM staat voor Patient Reported Experience Measurement. Uit deze cliëntenraadpleging onder de cliënten van de thuiszorg komt naar voren dat de cliënten over het algemeen erg tevreden zijn over de zorg die ze van Joris Zorg ontvangen. 85% van de geraadpleegde cliënten geeft aan dat de geboden zorg past bij manier waarop zij leven. Een nog iets hoger percentage geeft aan dat ze vertrouwen hebben in de deskundigheid van de zorgverleners en dat ze met de hulp van de zorgverleners beter kunnen omgaan met hun ziekte of aandoening. Ook voelen zij zich op hun gemak bij de zorgverlener en maar liefst 97% van hen zouden Joris Zorg aanbevelen bij anderen.

Op de vraag of de zorgverleners op de afgesproken tijd komen, is nog verbetering mogelijk. Dat geldt ook voor de vraag of de cliënten de zorg krijgen van een vaste zorgverlener.



Zorgkaart Nederland

In 2019 gaven cliënten Joris Zorg een 8,1 als waarderingcijfer en 98% van de respondenten konden Joris Zorg aanbevelen aan anderen. In 2020 is er vanwege corona minder aandacht geweest voor de Zorgkaart. Desondanks werd Joris Zorg met een 8,5 gewaardeerd.

Project Voorliggend Veld

Samen met andere VVT-organisaties in Zuidoost Brabant (Oktober, Amaliazorg, Vitalis, Archipel, Joris Zorg, Valkenhof en Ananz) participeert Joris Zorg in een programma [Transitiemiddelen voor de ouderenzorg](#). Eén van de projecten is het project Voorliggend Veld. Doel ervan is onder anderen om het informele netwerk van de cliënt (familie, mantelzorgers, vrijwilligers) van kennis en kunde te voorzien zodat zij langer een bijdrage kunnen leveren aan het zorgproces. Dit project heeft al geresulteerd in verschillende producten.

Eén van de producten van dit project is de Morgen gezond weer op kaart. De kaart is gebaseerd op de benadering van positieve gezondheid. In beeld wordt gebracht hoe een beroep gedaan kan worden op het informele en formele zorg- en ondersteuningsnetwerk van een oudere zodat je van elkaar weet wat je doet en in acute situaties elkaar snel weet te vinden. De kaart is nu verspreid in de gemeenten Oirschot en Veldhoven en zal t.z.t. verspreid worden in alle 13 betrokken gemeenten.

Daarnaast is er een Dementiewijzer gemaakt. De gemeente Oirschot heeft in september 2020 een stakeholdersbijeenkomst georganiseerd over de inzet en verspreidingswijze van de dementiewijzer. De dementiewijzer is inmiddels breed verspreid.

Om informatie ook digitaal toegankelijk te maken wordt gewerkt aan een Langer Thuis Kompas. Gestreefd wordt naar de ontwikkeling van een database met een overzicht van het aanbod van producten en diensten in het kader van Langer Thuis Wonen.

In het kader van het project Voorliggend Veld worden meer deelprojecten ontwikkeld. Tevens is Joris Zorg met Fontys Hogeschool projectleider van het deelproject Langer Veilig Thuis. De projecten worden op resultateniveau regionaal gedeeld en met het Zorgkantoor besproken. Er zijn slimme verbindingen gelegd met het regionale Programma Precies. Medewerkers van Joris Zorg participeren met wisselende intensiteit in beide programma's.

Covid 19/Corona

Het jaar 2020 speelde Covid-19/Corona ook bij Joris Zorg een dominante rol. Op 27 februari kwam het eerste bericht van een besmetting in Nederland. Begin maart werd een crisisteam binnen Joris Zorg gevormd. In de eerste golf had Vestakker met besmettingen van bewoners te maken en waren er positief geteste bewoners op De Stroom. Daarnaast hebben we nog enkele quarantaine cliënten uit het ziekenhuis naar onze eigen inmiddels nieuw ingerichte quarantaine afdeling geplaatst.

In de tweede golf zijn in alle locaties behoudens Vestakker, uitbraken geweest. In de thuiszorg waren enkele besmettingen. Gedurende de lock-down zijn twee verpleegkundigen ingezet in de regionale cohortafdelingen. Een dilemma voor de zorgverlening was het moment dat de huisartsen de thuiszorgcliënten niet lieten testen. De tekorten in persoonlijke beschermingsmiddelen voor de ouderenzorg heeft zeker ook haar wissel binnen Joris Zorg getrokken. Zeer intensief is gewerkt aan het op orde krijgen van voorraden. Pas vanaf mei werd dit beter gestroomlijnd voor de ouderenzorg.

Joris Zorg heeft actief geparticipeerd in het VVT-crisisteam in Zuidoost Brabant dat weer rechtstreeks verbindingen onderhield met RONAZ en ROAZ, de regionale overleggen voor de niet-acute en de acute zorg.

Bezoekers:

Op 19 maart kwam het bericht dat de verpleeghuizen vanaf 20 maart geen bezoekers meer mochten ontvangen. Dit was vanzelfsprekend voor onze huizen een heel heftige maatregel. Er is hard gewerkt om toch het contact tussen de bewoners en de buitenwereld in stand te houden met behulp van onder anderen beeldbellen en babbellekskes en er waren optredens voor de ramen.

Op 28 mei gingen de eerste locaties weer open voor bezoekers en vanaf 1 juli kon men weer dagelijks bezoek ontvangen zonder dat dit van tevoren gepland was.

Tijdens de tweede golf was er geen volledige sluiting meer. Er zijn toen specifieke afspraken voor de verschillende situaties gemaakt. Voor iedereen gold dat er cliëntvolgende afspraken gemaakt konden worden.

Medewerkers:

Over de hele periode hebben we te maken gehad met zieke medewerkers maar ook medewerkers die thuis in quarantaine zaten. Dit maakte dat 2020 ook in de bezetting voor veel locaties een zwaar jaar is geweest. In de zorgvilla Hoogeloon is zelfs een paar weken het leger ingezet naast extra ondersteuning van verwanten. Het verzuimgemiddelde van het laatste kwartaal 2020 steeg tot de ongekennde hoogte van 11 %. Dit heeft een zware wissel op de medewerkers getrokken.

Vanaf maart werkten medewerkers die niet op de locatie nodig waren, zoveel mogelijk thuis.

Regelgeving:

Vanaf begin 2020 heeft Joris Zorg de richtlijnen van het RIVM gevolgd, altijd in overleg met de GGD en met onderbouwing van Verenso, de Vereniging Specialisten Ouderengeneeskunde. Joris Zorg was op momenten iets strenger dan de richtlijnen. Medewerkers die langer dan 5 minuten binnen 1,5 meter van een besmette of verdachte bewoner kwamen, werden al eerder dan de richtlijn stelde voorzien van persoonlijke beschermingsmiddelen. In september werd besloten conform de RIVM-richtlijnen dat we altijd werken met mondneusmaskers en alle bezoekers deze dragen.

Richtlijnen rondom bezoekersregelingen zijn per locatie tot stand gekomen in goed overleg met de cliëntenraad en verwantenraden, ondernemingsraad, raad van toezicht en VAR. 'Zo gewoon als kan' is altijd het uitgangspunt geweest.

Infectiepreventiecommissie

Er is door de infectiepreventiecommissie gewerkt aan verschillende verbeterpunten zoals de schoonmaak, voedselveiligheid, BRMO (bijzonder resistente micro-organismen), urineweginfectie bij ouderen en de taakverdeling tussen coördinerend verpleegkundigen, de manager en de infectiepreventiecommissie. Door corona zijn deze punten nog niet volledig afgerond en krijgen ze een vervolg in 2021.

Naast veelvuldig overleg in het kader van Corona zijn er ook contacten met de GGD geweest vanwege een MRSA-uitbraak in het voorjaar. De uitbraak is onder controle gekomen.

Via internet is aandacht besteed aan het NORO-virus en aan MRSA en vakanties.

De notulen van de vergaderingen van de infectiepreventiecommissie worden breed gedeeld via intranet. En over de influenzavaccinatie is een vragenlijst onder medewerkers verspreid. De uitkomsten hiervan in combinatie met signalen van de ondernemingsraad rondom dit onderwerp zullen in 2021 besproken worden.

Kleinschalig leven en de leefomgeving

Voor het werken vanuit de visie op kleinschalig leven, zijn in 2019 op alle locaties huiskamers gerealiseerd voor de meest kwetsbare cliënten. Vanuit de huiskamers wordt de dag opgestart en kunnen de maaltijden genuttigd worden. Om optimaal te kunnen werken vanuit de visie, gebaseerd op de behoeften van de huidige cliënten, belevingsgericht en flexibel, was het nodig om in eerste instantie Sint Joris aan te passen. In 2020 is, na goedkeuring door de Raad van Toezicht, gestart met de verbouwing van deze locatie en zijn eind 2020 de eerste vier huiskamers gerealiseerd. Begin 2021 zullen de overige vijf opgeleverd worden. Bij de verbouwingsplannen is verbinding gezocht met de overgang naar de Wet zorg en dwang en is aandacht voor de inzet van zorgtechnologie. Op deze wijze kunnen groepen variërend zeven tot dertien cliënten in huiskamers met elkaar verblijven. Ook is hiermee de verdere specialisatie naar somatiek op de eerste verdieping verstevigd. Ten gevolge van Corona is er een snelle wisseling van cliënten geweest die ook heeft geleid tot een toename van cliënten met behandeling op deze locatie.

Personeelsbeleid

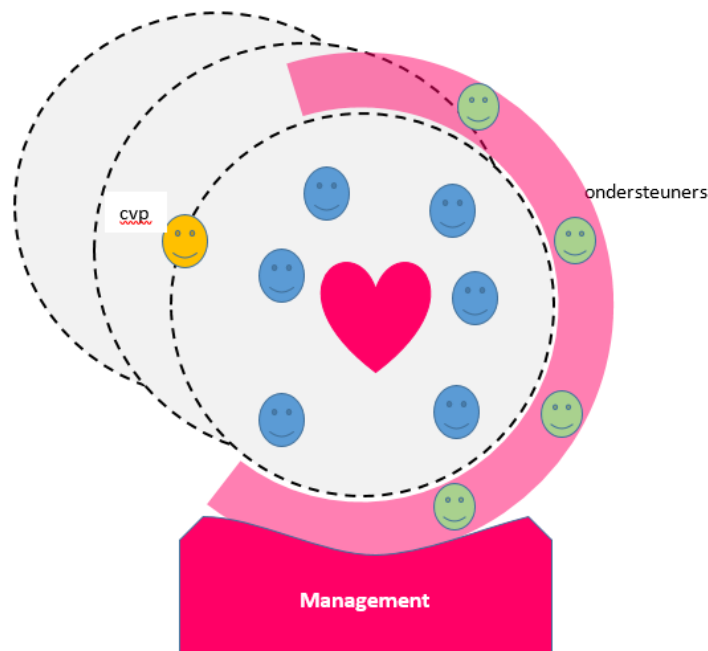
Op basis van het kwaliteitsbeleid zijn er aan verschillende onderwerpen op het gebied van P&O aandacht besteed.

In 2020 is een Risico-inventarisatie en –evaluatie (RI&E) uitgevoerd en op basis daarvan worden de verschillende verbeterpunten opgepakt. Zo is het nieuwe verzuimbeleid geïmplementeerd en ook is het verzuimbeleid dichterbij de teams gebracht. Voor de coördinerend verpleegkundigen op de locaties is een toolkit voor verzuimbegeleiding opgesteld. Met een ziekteverzuim van 11 % gemiddeld in het laatste kwartaal van het jaar is veel geschakeld met de Arbodienst en zijn ook via Transvorm de mogelijkheden voor psychosociale ondersteuning van medewerkers gebruikt. De aandacht voor verzuim heeft regelmatig op de agenda gestaan, ook vanwege het feit dat Joris Zorg nog nooit zo'n hoog verzuim kende en mede hierdoor, vooral in de kleinschalige locaties, de kwetsbaarheid hoog is.

Veel aandacht is besteed aan de werving en selectie van nieuwe medewerkers. Zo is een nieuw instroombeleid opgesteld. Hierdoor wordt alles voor nieuwe medewerkers via 1 loket geregeld. Dit wordt op dit moment geïmplementeerd. Ook krijgen de introductiebijeenkomsten voor nieuwe medewerkers nadrukkelijk aandacht. Alles is erop gericht dat nieuwe medewerkers zich zo snel mogelijk thuis voelen in de organisatie.

Ook het beleid en de visie m.b.t. systeem- en teamcoaching is aangepast. Hierdoor is de borging en de kwaliteit van de verschillende vormen van coaching verbeterd.

In de besturingsvisie van Joris Zorg, die in de afgelopen jaren is vormgegeven, staan de cliënt en de zorgverleners centraal.



Alle ondersteunende professionals zijn ondersteunend aan de zorgteams, die functioneren onder verantwoordelijkheid van de coördinerend verpleegkundige. Alle belemmeringen rondom de processen in de zorg zijn stapsgewijs opgepakt om zo de zorgteams zoveel mogelijk te ontzorgen.

Aanpassing van de besturingsvisie heeft er ook toe geleid dat het aantal managers voor de zorg van vier naar drie en uiteindelijk naar twee is gegaan. De managers zijn nu vooral strategisch gericht.

Een belangrijk aandachtspunt bij de scholingen waren de kennis en vaardigheden van de coördinerend verpleegkundigen. Ook is er scholing aangeboden over onbegrepen gedrag van cliënten.

In 2020 zijn de reguliere BBL-opleidingstrajecten, de EVV-scholing van de gespecialiseerd cliëntbegeleiders IG en het ontwikkeltraject van de coördinerend verpleegkundigen (gedeeltelijk) doorgegaan. Eind 2020 is een start gemaakt met werving van een aantal zij-instromers (mensen met een andere opleidingsachtergrond dan de zorg) vanuit het project Lefgozer. Ook is een planning gemaakt om in 2021 de vanwege corona geannuleerde scholingen weer in te halen o.a. de verplichte interne trainingen (BIG-handelingen, BHV, slijktsoornissen, mondzorg en fysieke belasting) en andere geannuleerde scholingstrajecten (o.a. positieve gezondheid en onbegrepen gedrag). Intern is in 2020 vanuit de afdeling kwaliteit en door de regieverpleegkundigen scholing en instructie gegeven in het werken met beschermende middelen en naleven van aangescherpte hygiëne maatregelen in het kader van Corona. Tevens is door het jaar heen aandacht besteed via training op the job op de veranderingen in het zorgleefplan ten gevolge van de Wet Zorg en Dwang.

In 2020 is er een nieuwe vertrouwenspersoon voor medewerkers aangesteld.

Door de coronapandemie hebben verschillende actiepunten voor 2020 nog geen of nog niet voldoende aandacht gekregen en worden ze doorgeschoven naar 2021.

Facilitaire dienstverlening

'Joris Kookt' leverde warme maaltijden thuis. In 2019 hebben we een partner gevonden in de Maaltijdservice (Stichting De Maaltijd Service via Joris Zorg) die het thuisbrengen van de maaltijden van Joris heeft overgenomen. Dit was nodig omdat het concept van de productiekeuken niet meer paste in de ontwikkeling van Joris Zorg bij de langdurige intramurale zorg. Met dit partnership denkt Joris Zorg ook voor de toekomst voor kwetsbare ouderen thuis een oplossing te bieden om langer thuis te kunnen blijven wonen. Tijdens de lock-down heeft de Maaltijdservice de voormalige huurders/bezoekers van het restaurant van Joris Zorg kunnen voorzien van een maaltijd thuis. Er vindt twee keer per jaar overleg plaats met de bovengenoemde stichting Maaltijdservices. De bestuurder van Joris Zorg is tevens bestuurslid van deze organisatie.

ICT-ontwikkelingen

Blue Jay is een drone, die ontwikkeld wordt om de veiligheid binnen de zorgsector verder te optimaliseren. De drone kan door middel van kunstmatige intelligentie mensen herkennen en reageren op handgebaren. Daardoor kan de drone, vooruitlopend op de komst van de brandweer, de situatie ter plekke alvast verkennen en bewoners van zorginstellingen bijvoorbeeld naar buiten geleiden. Op die manier kan de drone de tijd tot de brandweer arriveert, optimaal benutten. Blue Jay wordt ontwikkeld door de Technische Universiteit Eindhoven samen met de Brandweer en de GHOR (Geneeskundige Hulpverleningsorganisatie in de regio). Joris Zorg participeert hierbij als testlocatie voor de drone.

Binnen Joris Zorg is in eind 2020 een traject gestart om meer gebruik te maken van de digitale mogelijkheden in de zorg. Hiertoe hebben we bezoeken gebracht aan een aantal zorginstellingen die hier al gebruik van maken. Er zijn twee externe adviseurs ingeschakeld om een passend plan te maken

voor Joris Zorg. Als basis voor het gebruik van slimme sensoren zijn in 2020 al opdrachten gegeven om de basisvoorzieningen hiervoor aan te leggen. Verdere stappen zullen in 2021 volgen.

Dit project heeft de naam Joris Digizorgt gekregen en heeft als doel:

- De zorg voor bewoners en cliënten met toekomstbestendige zorgtechnologie mogelijk te maken;
- Alle medewerkers optimaal te faciliteren bij 'digitale zorg'. Dit betekent dat alle medewerkers optimaal gefaciliteerd zullen worden voor de zorg- en werkprocessen met behulp van hulpmiddelen als de tablets, telefoons, camera's etc. Stapsgewijs zal Joris Digizorgt steeds verder vorm krijgen in 2021 en de daarop volgende jaren.

Personeelssamenstelling

In onderstaand overzicht is de functieverdeling van het personeel van Joris Zorg weergegeven. Naast de medewerkers zijn er in totaal meer dan driehonderd vrijwilligers actief bij de verschillende locaties. Door Corona hebben de vrijwilligers in 2020 maar beperkt een bijdrage aan het welzijn van cliënten kunnen leveren.

In 2020 zijn er op alle niveaus medewerkers geschoold om zich verder te ontwikkelen ten behoeve van een brede inzetbaarheid voor cliënten. In onderstaande tabel is dit niet op te maken omdat het gaat om EVV-ers (Eerste Verantwoordelijke Verzorgende) en contactverzorgenden.

Ook heeft er een uitbreiding plaatsgevonden op het gebied van behandeling. Joris Zorg heeft een lange verbintenis met Novicare. In het kader van verzorging van cliënten worden tevens meer behandelaars ingezet. Onder deze behandelaars vallen ook niveau 5- en 6-medewerkers.

Onderdeel	Niveau 1	Niveau 2	Niveau 3	Niveau 4	Niveau 5/6	Overig niet zorggebonden	Leerlingen (BBL)	Totaal
Zorg Thuis (extramuraal)		0,27	6,27	11,08	2,6	1,53		21,75
Zorg op locaties (Wet Langdurige Zorg)	21,77	50,84	92,75	15,27	2,01	5,51		188,15
Huishoudelijke zorg thuis (Wet Maatschap. Onderst.)	22,01					1		23,01
Overige					2,58	34,21	14,25	51,04
Totaal	43,78	51,11	99,02	26,35	7,19	42,25	14,25	283,95 (FTE)

Financiën en risicoafwegingen

De keuzes in financiering zijn transparant en verantwoordelijkheden zijn duidelijk

In 2020 eindigt Joris Zorg met een positief exploitatieresultaat van € 913.607,- opgebouwd uit:

Exploitatiesaldo aanleunwoningen/appartementen	€ 120.967	(2019: € 83.673)
Exploitatiesaldo zorggebouwen	€ 685.858	(2019: € 840.592)
Exploitatiesaldo zorgverlening	€ 106.782	(2019: € - 398.355)
Totaal	€ 913.607	(2019: € 525.910)

Het exploitatiesaldo van de aanleunwoningen in 2020 is toegenomen als het gevolg van een stijging van de omzet.

De verwachte daling in het exploitatieresultaat in de zorggebouwen is in 2020 werkelijkheid geworden. Dit is in hoofdzaak veroorzaakt doordat er in 2020 een verbouwing, het realiseren van huiskamers, heeft plaatsgevonden, bij de locatie Sint Joris

Het exploitatiesaldo zorgverlening is sterk verbeterd door toegekende kwaliteitsgelden en Corona-gelden. Indien hiervoor genormaliseerd wordt, dan zou er ook in 2020 sprake zijn van een negatief exploitatiesaldo. Hier speelt nog steeds de krappe arbeidsmarkt een dominante rol.

In de hiernavolgende tabel is de resultatenrekening weergegeven.

	2020	2019	Vershil
Opbrengsten zorgprestaties	24.217.280	21.685.887	2.531.393
Subsidies	1.146.906	164.234	982.672
Overige bedrijfsopbrengsten	359.676	797.517	-437.841
Opbrengsten	25.723.862	22.647.638	3.076.224
Personeelskosten	17.796.924	15.515.346	2.281.578
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	1.549.893	1.141.134	408.759
Overige bedrijfskosten	5.098.961	5.088.727	10.234
Kosten	24.445.778	21.745.207	2.700.571
Bedrijfsresultaat	1.278.084	902.431	375.653
Financiële baten en lasten	-364.477	-376.521	12.044
Resultaat boekjaar	913.607	525.910	387.697

Onderstaand zijn de voornaamste afwijkingen weergegeven.

- Opbrengsten zorgprestaties; vergoeding Corona € 1.653.660, stijging kwaliteitsbudget € 750.328 en toename omzet reguliere zorg € 127.405.
- Subsidies; zorgbonus € 969.369 en overige subsidies € 13.303.
- Overige bedrijfsopbrengsten; stopzetten maaltijdverstrekking -/- € 306.319, lagere opbrengst horeca -/- € 73.605 en andere opbrengsten -/- € 57.917.

- Personeelskosten; zorgbonus € 969.369, personeel niet in loondienst € 545.469 en overige posten (ORT / Meeruren vervanging ziekte etc.) € 766.740.
- Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa; inhaalafschrijvingen en investeringen huiskamers Sint Joris.

Joris Zorg heeft een goede financiële positie. Uit de gerealiseerde resultaten moge blijken dat er feitelijk ook een splitsing wordt gemaakt waarbij de financiële stromen gekoppeld zijn aan de doelstellingen daarvan. Bij de gebouwen is ook ruimte om onderhoud en noodzakelijke aanpassingen te doen.

Belangrijke risicoafwegingen voor 2020

Hieronder zijn de belangrijke risico's en uitgangspunten vermeld. Deze risico's zijn per kwartaal bespreekbaar gesteld in de RvT-vergaderingen en vooraf met het managementteam gewogen. Voor 2021 zijn de mogelijke voorziene risico's en aandachtspunten in de begroting opgenomen.

In beleidsrichtingen hebben we te maken met de volgende punten:

1. In 2020 heeft er wederom een verzwaring van de zorgzwaarte plaatsgevonden naar hogere ZZP's (met een hoger aandeel van de behandelcomponent). De noodzakelijke voorinvestering om ook ten behoeve van de uitbreiding huiskamers bij de locatie Sint Joris voor adequate behandel faciliteiten te zorgen in 2020, maakt het mogelijk dat wij in 2021 de behandelcomponent verder kunnen inregelen en uitbreiden. De realisatie van de voorgenomen en goedgekeurde behandelplaatsen voor de locatie Vestakker is tijdelijk uitgesteld. De voorinvestering in opleiding t.b.v. kwaliteitsverbetering is wel gerealiseerd.
2. Van verzorgingshuis naar verpleeghuis, de verzwarende cliëntengroep, stelt andere eisen aan iedereen. We bevinden ons in een leercurve met elkaar. In 2020 is geïnvesteerd in verdere multidisciplinaire samenwerking en de juiste deskundigheidsmix. Voor 2020 zijn de opleidingen EVV-er verder uitgerold en zijn verpleegkundigen en coördinerend verpleegkundigen op alle locaties ingezet. Zij zijn ingezet t.b.v. het testen, de verpleegkundige bereikbaarheid t.b.v. Corona-knelpunten, de cohort-ondersteuning in de regio en bij tijdelijke quarantaine afdeling van Joris Zorg. Ten gevolge van de toenemende besmetting en verzuim is naast de inzet van het leger een groot beroep gedaan op flexmedewerkers en ZZP-ers. Dit alles in een krappere wordende arbeidsmarkt waarin inzet duurer wordt ten gevolge van de inzet van ZZP-ers. In 2020 zijn de risico's met de raad van toezicht besproken mede in relatie tot Corona. De ambities van Joris Zorg moesten worden bijgesteld nu Joris Zorg met een hoger dan verwacht ziekteverzuim te maken kreeg.
3. In Sint Joris is de verbouwing uitgesteld van maart en ter hand genomen in september. Eind december waren vier huiskamers opgeleverd en ingericht en was personeel hier geplaatst. De verbouwing van de overige huiskamers zal in 2021 worden afgerond. Joris Zorg is in 2020 gestart met onderzoek en analyse om de basis-netwerkinfrastructuur op orde te brengen. Gekoppeld aan de kwaliteitsmiddelen zijn hier vooronderzoeken gedaan en is overgegaan tot een opdracht voor realisatie van een toekomstbestendige netwerkinfrastructuur. Met deze

grote investeringen bereidt Joris Zorg zich voor de op toekomst waarin zorgtechnologie een steeds belangrijkere rol zal spelen.

4. Samenwerken wordt steeds meer gevraagd en Joris Zorg participeert in regionale projecten. Er wordt geparticipeerd in tenminste vijf projecten verbonden met transitiemiddelen WLZ. Joris Zorg heeft o.a. het projectleiderschap op zich genomen samen met Fontys Hogeschool in het project Langer Veilig Thuis. Het is voor een kleinere organisatie steeds de vraag of we flexibel genoeg zijn en voorzien zijn van voldoende denkcapaciteit om bewegingen die nodig zijn in te kunnen zetten. In netwerkverbindingen en samenwerkingen geven we dit binnen het VVT- platform Zuidoost Brabant met elkaar vorm. Juist in Corona-tijd heeft dit geleid tot snel handelen m.b.t. bijvoorbeeld beschermende hulpmiddelen en de gezamenlijke inzet t.b.v. cohortafdelingen in de regio. Helaas is de compensatie voor het productieverlies in de Thuiszorg voor de kleine organisaties (<€ 10 miljoen) slechts voor 87,5 % vergoed.
5. Gedurende 2020 werden toezeggingen ten aanzien van de kwaliteits- en coronagelden gedaan die tot aan de totstandkoming van het jaardocument nog niet definitief zijn. De administratieve verantwoording en de onzekerheid hierover vormen risico's voor Joris Zorg, die over het jaar 2020 niet beheersbaar waren. Corona laat zich moeilijk voorspellen en is vanuit bestuurlijk perspectief een moeilijk te beïnvloeden gegeven. De eventuele verschillen in compensatieregelingen met de huidig ingediende en gecontroleerde rekeningen, zullen in jaarrekening 2021 worden meegenomen.

Jaarverslaggeving 2020

Stichting Joris Zorg

INHOUDSOPGAVE

Pagina

1	Jaarrekening 2020	
1.1	Balans per 31 december 2020	2
1.2	Resultatenrekening over 2020	3
1.3	Kasstroomoverzicht over 2020	4
1.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	5
1.5	Toelichting op de balans per 31 december 2020	8
1.6.a	Mutatieoverzicht immateriële vaste activa	15
1.6.b	Mutatieoverzicht materiële vaste activa	15
1.6.c	Mutatieoverzicht financiële vaste activa	15
1.7	Overzicht langlopende schulden ultimo 2020	16
1.8	Toelichting op de resultatenrekening over 2020	17
1.9	Vaststelling en goedkeuring	22
2	Overige gegevens	
2.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	25
2.2	Nevenvestigingen	25
2.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	26
	Bijlage corona-compensatie 2020	28

1 JAARREKENING

1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2020
(na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-20	31-dec-19
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Immateriële vaste activa	1	0	0
Materiële vaste activa	2	15.054.322	14.121.050
Financiële vaste activa	3	0	0
Totaal vaste activa		15.054.322	14.121.050
Vlottende activa			
Vorraden	4	0	0
Onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten	5	0	0
Vorderingen uit hoofde van financieringstekort	6	0	417.207
Debiteuren en overige vorderingen	7	2.457.180	831.552
Effecten	8	0	0
Liquide middelen	9	7.495.081	7.551.891
Totaal vlottende activa		9.952.261	8.800.650
Totaal activa		<u>25.006.583</u>	<u>22.921.700</u>

	Ref.	31-dec-20	31-dec-19
		€	€
PASSIVA			
Eigen vermogen	10		
Kapitaal		454	454
Bestemmingsfondsen		8.634.397	7.827.572
Algemene en overige reserves		737.298	630.516
Totaal eigen vermogen		9.372.149	8.458.542
Voorzieningen	11	310.071	178.853
Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	12	10.270.500	10.894.500
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)			
Schulden uit hoofde van financieringsoverschot	6	327.891	0
Overige kortlopende schulden	13	4.725.972	3.389.805
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		5.053.863	3.389.805
Totaal passiva		<u>25.006.583</u>	<u>22.921.700</u>

1.2 RESULTATENREKENING OVER 2020

	Ref.	2020 €	2019 €
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Opbrengsten zorgprestaties (en maatschappelijke ondersteuning)	16	24.217.280	21.685.887
Subsidies	17	1.146.906	164.234
Overige bedrijfsopbrengsten	18	359.676	797.517
Som der bedrijfsopbrengsten		25.723.862	22.647.638
BEDRIJFSLASTEN:			
Personeelskosten	19	17.796.924	15.515.346
Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa	20	1.549.893	1.141.134
Bijzondere waardeverminderingen van vaste activa	21	0	0
Honorariumkosten vrijgevestigde medisch specialisten	22	0	0
Overige bedrijfskosten	23	5.098.961	5.088.727
Som der bedrijfslasten		24.445.778	21.745.207
BEDRIJFSRESULTAAT		1.278.084	902.431
Financiële baten en lasten	24	-364.477	-376.521
RESULTAAT BOEKJAAR		913.607	525.910

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:

	2020 €	2019 €
Toevoeging/(onttrekking):		
Bestemmingsreserve aanleunwoningen	120.967	83.673
Bestemmingsfonds aanvaardbare kosten	685.858	840.592
Algemene / overige reserves	106.782	-398.355
	913.607	525.910

1.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2020

	Ref.	2020		2019	
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			1.278.084		902.431
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	20, 21	1.201.709		1.141.134	
- mutaties voorzieningen	11	131.218		-77.940	
- boekresultaten afstoting vaste activa	18	0		0	
			1.332.927		1.063.194
Veranderingen in werkkapitaal:					
- voorraden	4	0		0	
- mutatie onderhanden werk uit hoofde van DBC's / DBC-zorgproducten	5	0		0	
- vorderingen	7	-1.625.628		-66.076	
- vorderingen/schulden uit hoofde van financieringstekort respectievelijk -overschot	6	745.098		-213.650	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	13	1.336.167		-240.154	
			455.637		-519.880
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			3.066.648		1.445.745
Ontvangen interest	24	0		0	
Betaalde interest	24	-364.477		-376.521	
Ontvangen dividenden	24	0		0	
			-364.477		-376.521
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			2.702.171		1.069.224
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings materiële vaste activa	2	-2.483.165		-1.203.070	
Desinvesterings materiële vaste activa	2	348.184		0	
Investerings immateriële vaste activa	1	0		0	
Desinvesterings immateriële vaste activa	1	0		0	
Verwervingen deelnemingen en/of samenwerkingsverbanden	3	0		0	
Vervreemdingen deelnemingen en/of samenwerkingsverbanden	3	0		0	
Uitgegeven leningen u/g	3	0		0	
Aflossing leningen u/g	3	0		0	
Investerings in overige financiële vaste activa	3	0		0	
Desinvesterings overige financiële vaste activa	3	0		0	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-2.134.981		-1.203.070
Kasstroom uit financieringsactiviteiten					
Nieuw opgenomen leningen	12	0		475.000	
Aflossing langlopende schulden	12	-624.000		-1.031.500	
Kortlopend bankkrediet	13	0		0	
Totaal kasstroom uit financieringsactiviteiten			-624.000		-556.500
Mutatie geldmiddelen			<u>-56.810</u>		<u>-690.346</u>
Stand geldmiddelen per 1 januari	9		7.551.891		8.242.237
Stand geldmiddelen per 31 december	9		7.495.081		7.551.891
Mutatie geldmiddelen			<u>-56.810</u>		<u>-690.346</u>

1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

1.4.1 Algemeen

Algemene gegevens

Zorginstelling Stichting Joris Zorg is statutair (en feitelijk) gevestigd te Oirschot, op het adres St Jorisstraat 1, en is geregistreerd onder KvK-nummer 41095652

De belangrijkste activiteit is ouderenzorg.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2020, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2020.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Regeling verslaggeving WTZi (RvW).

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. De jaarrekening is opgesteld in euro's. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar, met uitzondering van het volgende:

Vergelijkende cijfers

De cijfers voor 2019 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2020 mogelijk te maken.

1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de onderneming zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa. Activa waarvan het waarschijnlijk is dat de realiseerbare waarde lager is dan de boekwaarde, worden afgewaardeerd tot het niveau van de hoogste van de indirecte en directe realiseerbare waarde.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de winst-en-verliesrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

Immateriële en materiële vaste activa

De immateriële en materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgings- of vervaardigingsprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op bedrijfsterreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven. De afschrijvingspercentages zijn toegelicht in de toelichting op de balans.

Materiële vaste activa met een beperkte gebruiksduur worden afzonderlijk afgeschreven op basis van xx. In het geval dat belangrijkste bestanddelen van een materieel vast actief van elkaar te onderscheiden zijn en verschillen in gebruiksduur of verwacht gebruikspatroon, worden deze bestandsdelen afzonderlijk afgeschreven.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

Investeringsubsidies

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze:

- in mindering gebracht op de investeringen OF
- als vooruitontvangen bedrag onder de overlopende passiva opgenomen

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa worden gewaardeerd tegen reële waarde en vervolgens tegen geamortiseerde kostprijs. Kapitaalbelangen die niet worden aangemerkt als deelneming worden onder de effecten gerubriceerd.

Vorderingen

Vorderingen worden gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs op basis van de effectieverentemethode, verminderd met bijzondere waardevermindervingsverliezen. Indien geen sprake is van (substantiële) agio/disagio of transactiekosten dan is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.

Een vordering uit hoofde van financieringstekorten of een schuld uit hoofde van financieringsoverschotten is het aan het einde van het boekjaar bestaande verschil tussen het wettelijk budget voor aanvaardbare kosten en de ontvangen voorschotten en de in rekening gebrachte vergoedingen voor diensten en verrichtingen ter dekking van het wettelijk budget (artikel 6 Regeling verslaggeving WTZi).

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Voorzieningen (algemeen)

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen nominale waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichting en verliezen af te wikkelen. Indien het verschil tussen de nominale en contante waarde van de verplichtingen materieel is, worden voorzieningen gewaardeerd tegen contante waarde.

In de toelichting op de balans is een nadere uiteenzetting van de grondslagen per voorziening uitgewerkt.

Schulden

Onder de langlopende schulden worden schulden opgenomen met een resterende looptijd van meer dan één jaar. De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. Indien geen sprake is van (substantiële) agio/disagio of transactiekosten dan is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde. De aflossingsverplichtingen voor het komend jaar van de langlopende schulden worden opgenomen onder kortlopende schulden.

1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen. Baten en lasten worden verwerkt in het jaar waarop zij betrekking hebben. Daarbij wordt voorzichtigheid betracht overeenkomstig de grondslagen die gelden voor het opnemen van activa en passiva (zoals eerder vermeld).

Baten en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Pensioenen

Stichting Joris Zorg heeft voor haar werknemers een toegezegde pensioenregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Joris Zorg. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Zorg en Welzijn (PFZW). Joris Zorg betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Ultimo 2020 bedroeg de dekkingsgraad 92,6%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 121,4%. PFZW heeft in januari 2020 een herstelplan opgesteld voor De Nederlandsche Bank. Dit herstelplan gaat uit van een toereikend herstel van de dekkingsgraad ultimo 2027.

Het herstel van de dekkingsgraad wordt gerealiseerd door:

- een verhoging van de premie met een premieopslag van 2%-punt gedurende de herstelperiode. Deze opslag is bedoeld om de dekkingsgraad sneller te laten herstellen en op termijn terug te keren naar een financiële positie waarin het weer mogelijk is om de pensioenen te verhogen (indexeren).
- het niet volledig verhogen van de pensioenen gedurende de uitvoering van het herstelplan. Volgens de wettelijke eisen kan (geleidelijk) verhogen pas vanaf een dekkingsgraad van 110%. Bij een dekkingsgraad van ongeveer 130% kan PFZW volledig indexeren. Het indexeren van de pensioenen heeft echter wel tot gevolg dat het herstel langzamer gaat. Als PFZW niet tijdig uit herstel komt, dan kan het nog het indexatiebeleid aanpassen (door bijvoorbeeld later te indexeren).

Volgens de officiële regels moet PFZW de pensioenen verlagen als de actuele dekkingsgraad op 31 december 2020 lager zou zijn dan 104,3%. In verband met de coronacrisis is deze norm verlaagd tot 90%. Aan deze norm wordt op 31 december 2020 voldaan.

PFZW voorziet geen noodzaak voor de aangesloten instellingen om extra stortingen te verrichten. Joris Zorg heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Joris Zorg heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

1.4.5 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen en beleggingen die zonder beperkingen en zonder materieel risico van waardeverminderingen als gevolg van de transactie kunnen worden omgezet in geldmiddelen.

1.4.6 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening. Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

1.4.7 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellings specifieke (sectorale) regels.

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

2. Materiële vaste activa

	31-dec-20	31-dec-19
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Bedrijfsgebouwen en terreinen	8.184.963	7.630.489
Machines en installaties	5.997.113	5.758.148
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	872.246	732.413
Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa	0	0
Niet aan het bedrijfsproces dienstbare materiële activa	0	0
Totaal materiële vaste activa	15.054.322	14.121.050
<i>Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:</i>		
	2020	2019
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	14.121.050	14.059.114
Bij: investeringen	2.483.165	1.203.070
Bij: herwaarderingen	0	0
Af: afschrijvingen	1.201.709	1.141.134
Af: bijzondere waardeverminderingen	0	0
Bij: terugname bijzondere waardeverminderingen	0	0
Af: terugname geheel afgeschreven activa	0	0
Af: desinvesteringen	348.184	0
Boekwaarde per 31 december	15.054.322	14.121.050

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 1.6.

De vaste activa zijn als zekerheid gesteld voor de langlopende schulden. Voor een nadere toelichting wordt verwezen naar het overzicht van de langlopende leningen in onderdeel 1.7.

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

6. Vorderingen uit hoofde van financieringstekort en schulden uit hoofde van financieringsoverschot AWBZ / WLZ

	t/m 2017	2018	2019	2020	totaal
	€	€	€	€	€
Saldo per 1 januari	0	0	417.207	0	417.207
Financieringsverschil boekjaar				-327.891	-327.891
Correcties voorgaande jaren	0	0	10.854		10.854
Betalingen/ontvangsten	0	0	-428.061		-428.061
Subtotaal mutatie boekjaar	0	0	-417.207	-327.891	-745.098
Saldo per 31 december	0	0	0	-327.891	-327.891
Stadium van vaststelling (per erkenning):	c	c	c	b	

a= interne berekening

b= overeenstemming met zorgverzekeraars

c= definitieve vaststelling NZa

	31-dec-20	31-dec-19
	€	€
Waarvan gepresenteerd als:		
- vorderingen uit hoofde van financieringstekort	0	417.207
- schulden uit hoofde van financieringsoverschot	327.891	0
	-327.891	417.207

Specificatie financieringsverschil in het boekjaar

	31-dec-20	31-dec-19
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg (exclusief subsidies)	20.569.493	18.960.649
Af: vergoedingen ter dekking van het wettelijk budget	20.897.384	18.543.442
Totaal financieringsverschil	-327.891	417.207

Toelichting:

Hier is alleen 2020 nog af te rekenen met NZA.

7. Debiteuren en overige vorderingen

De specificatie is als volgt:

	31-dec-20	31-dec-19
	€	€
Vorderingen op debiteuren	60.330	44.749
Verzekeraars	200.711	250.428
WMO	69.461	137.539
Overige vorderingen	115.366	117.064
Nog te ontvangen bedragen:		
- Te ontvangen subsidie zorgbonus	0	0
- Te ontvangen corona-compensatie	1.518.574	0
Overige overlopende activa:		
Transitoria	492.738	281.772
Totaal debiteuren en overige vorderingen	2.457.180	831.552

Toelichting:

De hier opgenomen vorderingen betreffen normale reguliere vorderingen welke in 2021 al zijn of zullen worden ontvangen. De stijging van de debiteuren en overige vorderingen is toe te schrijven aan de te ontvangen corona-compensatie.

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS**9. Liquide middelen***De specificatie is als volgt:*

	31-dec-20	31-dec-19
	€	€
Bankrekeningen	7.494.355	7.548.531
Kassen	726	1.640
Kruisposten	0	1.720
Totaal liquide middelen	<u>7.495.081</u>	<u>7.551.891</u>

Toelichting:

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

PASSIVA**10. Eigen vermogen***Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:*

	31-dec-20	31-dec-19
	€	€
Kapitaal	454	454
Bestemmingsfondsen	8.634.397	7.827.572
Algemene en overige reserves	737.298	630.516
Totaal eigen vermogen	<u>9.372.149</u>	<u>8.458.542</u>

Kapitaal*Het verloop is als volgt weer te geven:*

	Saldo per 1-jan-2020	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2020
	€	€	€	€
Kapitaal	454	0	0	454
Totaal kapitaal	<u>454</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>454</u>

Bestemmingsfondsen*Het verloop is als volgt weer te geven:*

	Saldo per 1-jan-2020	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2020
	€	€	€	€
Bestemmingsfondsen:				
RAK	6.156.748	685.858	0	6.842.606
RAK aanleunwoningen	1.670.824	120.967	0	1.791.791
Totaal bestemmingsfondsen	<u>7.827.572</u>	<u>806.825</u>	<u>0</u>	<u>8.634.397</u>

Algemene en overige reserves*Het verloop is als volgt weer te geven:*

	Saldo per 1-jan-2020	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2020
	€	€	€	€
Algemene reserves:				
Reserve overige activiteiten	630.516	106.782	0	737.298
Totaal algemene en overige reserves	<u>630.516</u>	<u>106.782</u>	<u>0</u>	<u>737.298</u>

Toelichting:

Het aansprakelijk vermogen bestaat uit het eigen vermogen.

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS**PASSIVA****11. Voorzieningen**

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per 1-jan-2020	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-2020
	€	€	€	€	€
- jubileumverplichtingen	149.430	17.269	2.385	0	164.314
- langdurig zieken	29.423	145.757	29.423	0	145.757
Totaal voorzieningen	178.853	163.026	31.808	0	310.071

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

31-dec-2020

Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	92.084
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	217.987
hiervan > 5 jaar	137.332

Voorziening jubileumverplichtingen

De jubileumvoorziening betreft een voorziening voor toekomstige jubileumuitkeringen. De voorziening betreft de contante waarde van de in de toekomst uit te keren jubileumuitkeringen. De berekening is gebaseerd op gedane toezeggingen, blijfkans en leeftijd. De gehanteerde disconteringsvoet bedraagt 2%.

Voorziening langdurig zieken

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de contante waarde van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voorzover deze na 31 december 2020 vallen, gebaseerd op 100 % gedurende het eerste jaar en 70 % gedurende het tweede jaar.

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

12. Langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)

De specificatie is als volgt:

	31-dec-20	31-dec-19
	€	€
Schulden aan banken	10.270.500	10.894.500
Totaal langlopende schulden (nog voor meer dan een jaar)	<u>10.270.500</u>	<u>10.894.500</u>

Het verloop is als volgt weer te geven:

	2020	2019
	€	€
Stand per 1 januari	11.518.500	12.592.500
Bij: nieuwe leningen	0	475.000
Af: aflossingen	624.000	1.549.000
Stand per 31 december	<u>10.894.500</u>	<u>11.518.500</u>
Af: aflossingsverplichting komend boekjaar	624.000	624.000
Stand langlopende schulden per 31 december	<u>10.270.500</u>	<u>10.894.500</u>

Toelichting in welke mate (het totaal van) de langlopende schulden als langlopend moeten worden beschouwd:

Kortlopend deel van de langlopende schulden (< 1 jr.), aflossingsverplichtingen	624.000	624.000
Langlopend deel van de langlopende schulden (> 1 jr.) (balanspost)	10.270.500	10.894.500
hiervan > 5 jaar	142.500	8.398.500

Voor een nadere toelichting op de langlopende schulden wordt verwezen naar het overzicht langlopende schulden (onderdeel 1.7). De aflossingsverplichtingen komend boekjaar zijn verantwoord onder de kortlopende schulden.

Toelichting:

De verstrekte zekerheden voor de opgenomen lening bij ING N.V. luiden als volgt:

- hypothecaire zekerheid op bedrijfsgebouwen en -terreinen;

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS**13. Overige kortlopende schulden***De specificatie is als volgt:*

	31-dec-20	31-dec-19
	€	€
Crediteuren	1.280.159	873.227
Aflossingsverplichtingen komend boekjaar langlopende leningen	624.000	624.000
Belastingen en premies sociale verzekeringen	700.743	249.083
Schulden terzake pensioenen	37.132	69.386
Nog te betalen salarissen	3.158	
Vakantiegeld	441.335	405.164
Vakantiedagen en extra uren	696.087	560.874
Eindejaarsuitkering	73.616	59.760
Schulden uit hoofde van subsidies:		
Terug te betalen subsidie zorgbonus	16.431	0
Nog te betalen kosten:		
Transitoria	248.871	147.677
Vooruitontvangen opbrengsten:		
Vooruitontvangen bedragen	92.775	0
Diversen	511.666	400.634
Totaal overige kortlopende schulden	<u>4.725.972</u>	<u>3.389.805</u>

Toelichting:

De hier opgenomen kortlopende schulden zijn normale kortlopende schulden welke in 2021 afgewikkeld zullen worden. De stijging de crediteuren wordt in hoge mate bepaald door openstaande facturen inzake de verbouwing. De stijging van de belastingen en premies sociale verzekeringen wordt veroorzaakt door de zorgbonus. De vakantiedagen en extra uren zijn Corona-gerelateerd.

14. Financiële instrumenten*Algemeen*

De instelling maakt in de normale bedrijfsuitoefening gebruik van uiteenlopende financiële instrumenten die de instelling kunnen blootstellen aan markt- en/of kredietrisico's. Deze financiële instrumenten zijn in de balans opgenomen. De instelling handelt in overeenstemming met de interne procedures en gedragslijnen niet in financiële derivaten.

Kredietrisico

De vorderingen zijn voor het grootste deel geconcentreerd bij zorgkantoor, zorgverzekeraars en gemeenten. De kredietrisico's zijn beperkt.

Renterisico

Het renterisico voor de instelling is beperkt tot eventuele veranderingen in de marktwaaarde van de opgenomen leningen. Bij deze leningen is sprake van een vast rentepercentage over de gehele looptijd. De leningen worden aangehouden tot het einde van de looptijd.

Reële waarde

De reële waarde van de meeste in de balans opgenomen verantwoorde financiële instrumenten, waaronder vorderingen, liquide middelen en kortlopende schulden, benadert de boekwaarde ervan.

1.5 TOELICHTING OP DE BALANS**15.a. Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa****Huurverplichtingen**

De met derden aangegane meerjarige huurverplichtingen van onroerende zaken betreffen:

<u>Onroerende zaak</u>	<u>Geschatte jaarhuursom 2021</u>	<u>Omvang verplichting komende 5 jaar</u>	<u>Omvang verplichting resterende jaren</u>	<u>Einddatum huurcontract</u>
Hoofdstraat 45C Hoogeloon	€ 96.000	€ 96.000	€ -	10-1-2022
Flinkert 23,24 en 26 te Vessem	€ 167.000	€ 840.000	€ 673.000	31-10-2025
<i>Totaal</i>	€ 263.000	€ 936.000	€ 673.000	

De huurverplichtingen kwalificeren op grond van de bepalingen van RJ-Richtlijn 292 Leasing als operational lease en zijn om die reden niet in de balans opgenomen.

Overige verplichtingen**Investeringsverplichting:**

Verbouwing naar kleinschalig leven investering aangegaan in 2020 doch uitgevoerd in 2021	€ 251.828
Wifinetwerk ten behoeve van ingezette weg naar zorgtechnologie welke is aangemeld voor de kwaliteitsgelden.	€ 429.763

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker. Stichting Joris Zorg heeft op basis van een risicoanalyse een zo nauwkeurig mogelijke inschatting gemaakt van de hieruit voortvloeiende risico's en verplichtingen. Daarbij is rekening gehouden met uitkomsten van interne en externe controles.

Dezelfde onzekerheid is aan de orde met betrekking tot de definitieve vaststelling van subsidies. Voor het jaar 2020 richt deze onzekerheid zich specifiek op de subsidie zorgbonus en de corona-compensatie. Ook hiervoor geldt dat op basis van landelijke en lokale richtlijnen en afspraken een zo nauwkeurig mogelijke schatting is gemaakt van de te verwerken opbrengsten. Niet uitgesloten kan worden dat de verwerkte bedragen bij de definitieve vaststelling nog substantieel bijgesteld worden. Deze bijstellingen zullen dan in het resultaat van het boekjaar verwerkt worden, waarin de bijstelling voldoende aannemelijk wordt.

Stichting Joris Zorg verwacht uit hoofde van genoemde nacontroles, subsidievaststellingen en de vaststelling van de coronacompensatie overigens geen noemenswaardige correcties op de verantwoorde opbrengsten.

15.b. Mogelijke rechten of verplichtingen in het kader van de niet in de balans opgenomen regelingen**Verplichtingen uit hoofde van het macrobeheersinstrument**

Bij het opstellen van de jaarrekening 2020 bestaat nog geen inzicht in realisatie van het mbi-omzetplafond over 2020. Stichting Joris Zorg is niet in staat een betrouwbare inschatting te maken van de uit het macrobeheersinstrument voortkomende verplichting en deze te kwantificeren. Als gevolg daarvan is deze verplichting niet tot uitdrukking gebracht in de balans van de stichting per 31 december 2020.

1.6.b. MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Bedrijfs- gebouwen en terreinen	Machines en installaties	Andere vaste bedrijfs- middelen, technische en administratieve uitrusting	Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa	Niet aan het bedrijfsproces dienstbare materiële activa	Totaal
	€	€	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2020						
- aanschafwaarde	15.889.076	10.533.945	2.971.123	0	0	29.394.144
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	8.258.587	4.775.797	2.238.710	0	0	15.273.094
Boekwaarde per 1 januari 2020	<u>7.630.489</u>	<u>5.758.148</u>	<u>732.413</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>14.121.050</u>
Mutaties in het boekjaar						
- investeringen	1.353.711	734.504	394.950	0	0	2.483.165
- herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
- afschrijvingen	588.110	389.186	224.413	0	0	1.201.709
- bijzondere waardeverminderingen	0	0	0	0	0	0
- terugname bijz. waardeverminderingen	0	0	0	0	0	0
<i>- terugname geheel afgeschreven activa</i>						
.aanschafwaarde	0	0	0	0	0	0
.cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
.cumulatieve afschrijvingen	0	0	0	0	0	0
<i>- desinvesteringen</i>						
aanschafwaarde	285.307	157.560	87.725	0	0	530.592
cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
cumulatieve afschrijvingen	74.180	51.207	57.021	0	0	182.408
per saldo	<u>211.127</u>	<u>106.353</u>	<u>30.704</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>348.184</u>
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	<u>554.474</u>	<u>238.965</u>	<u>139.833</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>933.272</u>
Stand per 31 december 2020						
- aanschafwaarde	16.957.480	11.110.889	3.278.348	0	0	31.346.717
- cumulatieve herwaarderingen	0	0	0	0	0	0
- cumulatieve afschrijvingen	8.772.517	5.113.776	2.406.102	0	0	16.292.395
Boekwaarde per 31 december 2020	<u>8.184.963</u>	<u>5.997.113</u>	<u>872.246</u>	<u>0</u>	<u>0</u>	<u>15.054.322</u>
<i>Afschrijvingspercentage</i>	2-5%	5-10%	10-20%	-	-	

Over de activa in uitvoering, waarvan gebouwen en terreinen € 1.278K, machines en installaties € 755K en andere vaste bedrijfsmiddelen € 222K is nog niet afgeschreven in 2020.

1.7 OVERZICHT LANGLOPENDE SCHULDEN ULTIMO 2020

Leninggever	Afsluit- datum	Hoofdsom	Totale looptijd	Soort lening	Werke- lijke- rente	Einde rente- vast periode	Restschuld 31 december 2019	Nieuwe leningen in 2020	Aflossing in 2020	Restschuld 31 december 2020	Restschuld over 5 jaar	Resterende looptijd in jaren eind 2020	Aflos- sings- wijze	Aflossing 2021	Gestelde zekerheden
		€			%		€	€	€	€	€			€	
ING 65.15.66.339	17-9-2013	1.300.000	10	Hypothecair	2,20%	1-1-2024	841.000	0	76.500	764.500	0	3	Lin	76.500	hypotheek
ING 65.00.56.868	17-9-2013	12.500.000	10	Hypothecair	3,30%	1-1-2024	10.250.000	0	500.000	9.750.000	0	3	Lin	500.000	hypotheek
ING 80.03.64.317	2-1-2019	475.000	10	Hypothecair	1,95%	1-12-2023	427.500	0	47.500	380.000	142.500	8	Lin	47.500	hypotheek
Totaal							11.518.500	0	624.000	10.894.500	142.500			624.000	

Joris Zorg voldoet aan de eisen van de bank en heeft een DSCR > 1,2, een solvabiliteit > 25% en een EBITDA > 3,5.

1.8 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING**BATEN****16. Opbrengsten zorgprestaties (en maatschappelijke ondersteuning)**

	2020	2019
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Opbrengsten zorgverzekeringswet	1.311.862	1.624.869
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz-zorg	18.719.887	18.089.456
Kwaliteitsbudget verpleeghuiszorg	1.621.522	871.194
Opbrengsten Wmo	812.374	970.650
Zorg-gerelateerde corona-compensatie	1.653.660	0
Overige zorgprestaties	97.976	129.718
Totaal	24.217.280	21.685.887

Toelichting:

Er bestaat nog geen volledige overeenstemming over de hoogte van de corona-compensatie 2020. De in de opbrengsten verwerkte corona-compensatie is daarom gebaseerd op een schatting. Daarbij is rekening gehouden met de berekende omzetsderving (verminderd met minderkosten), de extra gemaakte (corona-kosten), toepasselijke wet- en regelgeving voor de compensatie daarvan en (voorlopige) afspraken met zorgfinanciers over de compensatie. Het kan zijn dat de corona-compensatie hoger of lager wordt vastgesteld dan waarmee in deze jaarrekening rekening is gehouden. De verschillen zullen worden verwerkt in de jaarrekening 2021.

17. Subsidies

	2020	2019
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Subsidie zorgbonus	969.369	0
Overige Rijkssubsidies	177.537	164.234
Totaal	1.146.906	164.234

Toelichting:

Het bedrag voor de subsidie zorgbonus is bepaald op basis van de ingediende subsidieaanvraag en de voorlopige toekenning daarop en aangepast tot het niveau van de uitbetaalde subsidiabele zorgbonussen en de belastingheffing daarover. De subsidie is nog niet vastgesteld. Op basis van de overwegingen bij de toekenning van de zorgbonussen en de subsidieaanvraag daarvoor, worden geen bijzondere afrekeningsverschillen verwacht. Het bedrag aan uitbetaalde bonussen, inclusief de belastingheffingen, is verwerkt onder de personeelskosten.

18. Overige bedrijfsopbrengsten

	2020	2019
	€	€
<i>De specificatie is als volgt:</i>		
Overige opbrengsten:		
- Verhuuropbrengsten	292.445	317.920
- Opbrengsten servicekosten	16.702	26.798
- Opbrengsten maaltijdverstrekking	13.216	319.535
- Opbrengsten horecavoorzieningen	23.059	96.664
- Opbrengsten overige baten	14.254	36.600
Totaal	359.676	797.517

Toelichting:

De daling in de overige bedrijfsopbrengsten wordt veroorzaakt het stopzetten van de maaltijdenverstrekking, lagere verhuur-opbrengsten door verbouwing en terugval in de opbrengsten uit horecavoorzieningen vanwege Corona.

1.8 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING**LASTEN****19. Personeelskosten***De specificatie is als volgt:*

	2020	2019
	€	€
Lonen en salarissen	10.810.611	10.040.259
Sociale lasten	1.838.739	1.779.076
Pensioenpremies	835.736	814.867
Andere personeelskosten:		
- Opleidingskosten	158.973	255.320
- Reis- en verblijfkosten	130.797	129.871
- Zorgbonus personeel in loondienst, inclusief eindheffing	969.369	0
- Andere personeelskosten	502.304	491.027
Subtotaal	<u>15.246.529</u>	<u>13.510.420</u>
Personeel niet in loondienst:		
- Kosten uitzendkrachten	2.550.395	2.004.926
Totaal personeelskosten	<u><u>17.796.924</u></u>	<u><u>15.515.346</u></u>
Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:	284	275
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u>284</u>	<u>275</u>

Toelichting:

Met betrekking tot de (subsidie) zorgbonus, wordt verwezen naar de toelichting op de subsidiebaton.

20. Afschrijvingen op immateriële en materiële vaste activa

	2020	2019
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	1.549.893	1.141.134
Totaal afschrijvingen	<u>1.549.893</u>	<u>1.141.134</u>

Toelichting:

In 2020 heeft er een desinvestering plaatsgevonden van € 348.184 die leidt tot eenmalige hogere afschrijvingskosten.

23. Overige bedrijfskosten

	2020	2019
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	998.273	1.122.278
Algemene kosten	1.542.203	1.524.295
Patiënt- en bewonersgebonden kosten	1.355.807	1.127.835
Onderhoudskosten	593.988	724.803
Energiekosten	300.017	333.729
Huur en leasing	308.673	255.787
Totaal overige bedrijfskosten	<u>5.098.961</u>	<u>5.088.727</u>

Toelichting:

De daling in de kosten voor voeding en hotelmatig wordt voornamelijk veroorzaakt door lagere inkoop vanwege het afschalen van de maaltijdvoorzieningen. De stijging van de patiënt- en bewonersgebonden kosten zijn in hoofdzaak Corona-gerelateerd. De lagere onderhoudskosten hebben betrekking op installaties en gebouwen. Energiekosten vallen lager uit door de plaatsing van zonnepanelen. De hogere kosten voor huur en leasing wordt veroorzaakt door de locatie de Enck.

1.8 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

24. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
Rentebaten	0	1.013
Subtotaal financiële baten	0	1.013
Rentelasten	-364.477	-377.534
Subtotaal financiële lasten	-364.477	-377.534
Totaal financiële baten en lasten	<u>-364.477</u>	<u>-376.521</u>

26. Honoraria accountant

	<u>2020</u>	<u>2019</u>
	€	€
De honoraria van de accountant over 2020 zijn als volgt:		
1 Controle van de jaarrekening	46.767	43.086
2 Overige controlewerkzaamheden (w.o. productie-verantwoordingen etc.)	10.250	8.470
3 Niet-controlediensten	6.700	0
Totaal honoraria accountant	<u>63.717</u>	<u>51.556</u>

27. Transacties met verbonden partijen

Er hebben zich geen transacties met verbonden partijen voorgedaan.

1.8 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

WET NORMERING BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN PUBLIEKE EN SEMIPUBLIEKE SECTOR (WNT)

De bezoldiging van de leden van de Raad van Bestuur [en overige topfunctionarissen] over het jaar 2020 is als volgt:

	H.J.J. Engels
1 Functie (functienaam)	Bestuurder
2 In dienst vanaf (datum begin functie vervulling)	1-apr-16
3 In dienst tot en met (datum einde functie vervulling)	heden
4 (Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
5 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100%
6 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	129.000
7 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	11.706
8 Totaal bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	140.706
13 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	163.000
<u>Vergelijkende cijfers 2019</u>	
1 (Fictieve) dienstbetrekking?	Ja
2 Deeltijdfactor (minimaal 0,025 fte)	100%
3 Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	118.526
4 Voorzieningen ten behoeve van beloningen betaalbaar op termijn	11.474
5 Totaal bezoldiging uit hoofde van de functie van topfunctionaris	130.000
10 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	157.000

1.8 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

WET NORMERING BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN PUBLIEKE EN SEMIPUBLIEKE SECTOR (WNT)

Toezichthoudende topfunctionarissen

	M.D. den Ouden	C.E.J.M. Cransveld	W.A. Claassen
1 Functie (functienaam)	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-17	1-jan-16	1-jan-15
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	heden	heden	heden
4 Totaal bezoldiging in kader van de WNT	14.016	9.344	9.344
5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	24.450	16.300	16.300

Vergelijkende cijfers 2019

1 Totaal bezoldiging in kader van de WNT	6.480	6.480	6.480
2 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	15.700	15.700	15.700

	J. Lammers	M.M.G.C. Buskens-Schut	N. Honig
1 Functie (functienaam)	Lid RvT	Lid RvT	Lid RvT
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-jan-19	1-jan-20	1-jul-20
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	heden	heden	heden
4 Totaal bezoldiging in kader van de WNT	9.344	9.344	4.672
5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	16.300	16.300	8.150

Vergelijkende cijfers 2019

1 Totaal bezoldiging in kader van de WNT	15.700	0	0
2 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	0	0	0

	A.J.H.A. van der Pol
1 Functie (functienaam)	Vicevoorzitter RvT
2 In dienst vanaf (datum begin functievervulling)	1-apr-14
3 In dienst tot en met (datum einde functievervulling)	17-mrt-20
4 Totaal bezoldiging in kader van de WNT	0
5 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	3.429

Vergelijkende cijfers 2019

1 Totaal bezoldiging in kader van de WNT	6.480
2 Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum	15.700

Toelichting

De Raad van Toezicht heeft conform de Regeling bezoldigingsmaxima topfunctionarissen zorg- en jeugdhulp aan Stichting Sint Joris een totaalscore van 9 punten toegekend. De daaruit volgende klassenindeling betreft Klasse III, met een bijbehorend bezoldigingsmaximum voor de Raad van Bestuur van € 163.000. Dit maximum wordt niet overschreden door de Raad van Bestuur.

Het bijbehorende bezoldigingsmaximum voor de voorzitter van de Raad van Toezicht bedraagt € 24.450 en voor de overige leden van de Raad van Toezicht € 16.300. Deze maxima worden niet overschreden.

1.9 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De Raad van Bestuur van Stichting Joris Zorg heeft de jaarrekening 2020 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van xx xxxx 2021, onder gelijktijdige goedkeuring daarvan door de Raad van Toezicht.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in de resultatenrekening (paragraaf 1.2).

Gebeurtenissen na balansdatum

Er zijn geen gebeurtenissen na balansdatum bekend.

Ondertekening door bestuurders en toezichthouders

Mevr. dr. M.D. den Ouden Voorzitter

Dhr. drs. C.E.J.M. Cransveld Lid

Mevr. drs. W.A. Claassen Lid

Mevr. dr. J. Lammers Lid

W.G.
Mevr. M.M.G.C. Buskens-schut Lid

W.G.
Dhr. N. Honig Lid

Mevr. drs. H.J.J. Engels Bestuurder

2 OVERIGE GEGEVENS

2 OVERIGE GEGEVENS

2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is bepaald dat het behaalde resultaat ter vrije beschikking staat van de stichting

2.2 Nevenvestigingen

Stichting Sint Joris heeft geen nevenvestigingen.

2.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina.

Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

BIJLAGEN

BIJLAGE CORONA-COMPENSATIE 2020

Versie: 0.11, d.d. 23 oktober 2020

Zorgaanbieder

Statutaire naam zorgaanbieder	Stichting Sint Joris
Plaatsnaam	Oirschot
KvK-nummer	41095652

Considerans

In 2020 is door de uitbraak van het coronavirus (Covid-19) voor veel zorgaanbieders een crisissituatie ontstaan. Zorgaanbieders hebben zich ingespannen om de zorg te continueren, waarbij de negatieve financiële gevolgen worden gecompenseerd door de zorgfinanciers. Reguliere registratie-, declaratie- en verantwoordingsprocessen konden daarbij niet altijd worden toegepast en gehandhaafd. Gedurende het jaar hebben zorgaanbieders en zorgfinanciers daarom de dialoog gevoerd over de impact van de coronacrisis en de hoogte van de compensatie. Deze bijlage bij de jaarrekening 2020 voorziet in de behoefte van zorgaanbieders en zorgfinanciers om domeinoverstijgend inzichtelijk te maken en te bevestigen dat de corona-schade en corona-compensatie evenwichtig zijn.

Bestuursreflectie

Het jaar 2020 is ook voor Joris Zorg flink gedomineerd door Covid-19/Corona. Op 27 februari kwam het eerste bericht van een besmetting in Nederland. Begin maart werd een crisisteam binnen Joris Zorg gevormd. In de eerste golf had Vestakker met besmettingen van bewoners te maken en waren er positief geteste bewoners op de Stroom. Daarnaast hebben we nog enkele quarantaine cliënten uit het ziekenhuis naar onze eigen inmiddels nieuw ingerichte quarantaine afdeling geplaatst. De WMO en Thuiszorg zijn in de eerste golf afgeschaald op order van de GHOR/RONAZ. Gedurende de lock down zijn 2 verpleegkundigen ingezet in de regionale cohort afdelingen. In de tweede golf zijn in alle locaties behoudens Vestakker, uitbraken geweest. In de thuiszorg waren enkele besmettingen. Als dilemma voor de zorgverlening heeft gespeeld dat er momenten zijn geweest dat e huisartsen de thuiszorgcliënten niet lieten testen. De tekorten in persoonlijke beschermingsmiddelen voor de ouderenzorg heeft zeker ook haar wissel binnen Joris Zorg getrokken. Zeer intensief is gewerkt aan het op orde krijgen van voorraden. Pas vanaf mei werd dit beter gestroomlijnd voor de ouderenzorg. Joris Zorg heeft actief geparticipeerd in het VVT crisisteam in ZO Brabant dat weer rechtstreeks verbindingen hield met RONA2 en ROAZ. De samenwerking heeft opgeleverd dat Joris Zorg in 2020 regionaal voorrang heeft gegeven aan patiënten die uit het ziekenhuis of vanuit de GRZ doorgeplaatst moesten worden. Dit heeft geleid tot een verhoogde opname van cliënten die zorg met behandeling ontvangen.

Aandeel van de coronacompensatie 2020 in de opbrengsten 2020

	Wlz	Zvw	Wmo	Jw	Fz	Overig	Totaal
Continuïteitsbijdrage/omzetgarantie corona-compensatie	€ 146.111	€ 117.502					€ 263.613
Compensatie personele meerkosten corona	€ 949.356						€ 949.356
Compensatie materiële meerkosten corona	€ 356.393						€ 356.393
Corona-compensatie uit hoofde van NOW*			€ 84.298				€ -
Overige corona-compensatie							€ 84.298
Totaal toegekende corona-compensatie	€ 1.451.860	€ 117.502	€ 84.298	€ -	€ -	€ -	€ 1.653.660
AF: nog niet in de jaarrekening 2020 verwerkte corona-compensatie 2020**							€ -
Totaal in de jaarrekening 2020 verantwoorde corona-compensatie 2020	€ 1.451.860	€ 117.502	€ 84.298	€ -	€ -	€ -	€ 1.653.660
Opbrengsten, inclusief corona-compensatie:							
- jaarrekening 2020	€ 21.995.069	€ 1.311.862	€ 812.374		€ 97.976		€ 24.217.280
- begroting 2020	€ 19.649.268	€ 1.586.750	€ 1.124.998		€ -		€ 22.361.016
- jaarrekening 2019	€ 18.960.650	€ 1.624.869	€ 970.650		€ 129.718		€ 21.685.887

Aandeel totaal in de jaarrekening verantwoorde corona-compensatie 2020 in opbrengsten 2020

6,60%	8,96%	10,38%		0,00%	6,83%
-------	-------	--------	--	-------	-------

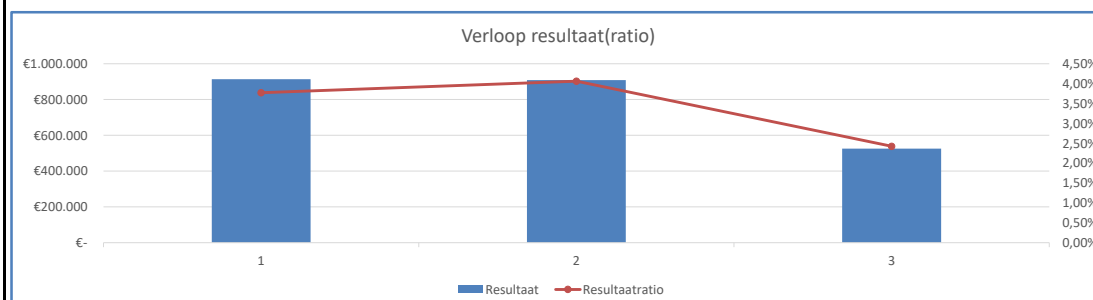
*Toelichting bij samenloop van NOW met corona-compensatieregelingen voor de zorgsector

**Toelichting bij niet in de jaarrekening 2020 verwerkte corona-compensatie 2020

Analyse van de impact van de corona-compensatie op de resultaatontwikkeling 2020

Ontwikkeling gerapporteerde resultaatratio

	jaarrekening 2020	begroting 2020	jaarrekening 2019
Resultaat boekjaar	€ 913.607	€ 908.342	€ 525.910
Resultaatratio (resultaat boekjaar/ opbrengsten 2020)	3,77%	4,06%	2,43%
Mutatie resultaatratio jaarrekening 2020 t.o.v. begroting 2020 en jaarrekening 2019	n.v.t.	-0,29%	1,35%



Toelichting op het verloop van het resultaat/ de resultaatratio

In vergelijking met 2019 is het resultaat in 2020 gestegen met € 388.000. De stijging van het resultaat wordt gevormd door de aanleunwoningen (€ 37.000), vastgoed (-/- € 154.000) en zorg (€ 505.000). De resultaatontwikkelingen zijn onafhankelijk van de coronacompensatie. De stijging van het resultaat voor de zorg is een combinatie van hogere kwaliteitsgelden en een betere brutomarge (als zijnde het verschil tussen de zorgopbrengsten binnen de WLZ in relatie tot de directe personele kosten). Het begrote resultaat is in lijn met het gerealiseerde resultaat in 2020.

Ondertekening en waarmerking

Deze bijlage "Corona-compensatie 2020" bij de jaarrekening 2020 is naar waarheid, volledig en in overeenstemming met de administratie van de organisatie opgesteld. De organisatie heeft zich, naar beste weten van het bestuur, niet bevoordeeld door een te hoge compensatie van corona-schade.

Ondertekening door het bestuur

Plaats en datum

Naam en ondertekening bestuurder 1

WG

Naam en ondertekening bestuurder 2

WG

Naam en ondertekening bestuurder 3

WG

Waarmerk accountant ter identificatie

WG